



Nr: 363 / 15.09.2025

Către:

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL ALBA

Centrul Județean de Excelență Alba, denumit în continuare CJEx AB, demarează procesul de selecție pentru cadrele didactice care doresc să facă parte din echipa de profesori care vor coordona grupele de elevi din cadrul CJEx AB în anul școlar 2025 – 2026.

La procesul de selecție pentru formarea corpului profesoral pot participa cadre didactice care manifestă disponibilitate și interes pentru pregătirea elevilor capabili de performanță în cadrul Centrului Județean de Excelență Alba. Procesul de selecție se realizează pe baza unui portofoliu profesional, care va conține documente doveditoare privind preocuparea pentru pregătirea elevilor, materializate prin rezultate foarte bune la olimpiade și/sau concursuri școlare și a unui interviu. Profesorii selectați pentru a coordona grupele de elevi din cadrul CJEx AB în anul școlar 2025 – 2026 pot fi încadrați la plată cu ora.

Cadrele didactice interesate trebuie să țină cont și de următoarele aspecte:

CONDIȚII GENERALE DE SELECȚIE

- a) cetățenie română / cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) îndeplinește condițiile de experiență profesională specifică minimă pentru poziția pe care candidează și deține condițiile necesare;
- e) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU SELECȚIE

- a) experiență în pregătirea elevilor performanți;
- b) activitate profesională de excepție, materializată prin rezultate obținute la etape județene / regionale / naționale ale olimpiadelor și/sau concursurilor școlare;
- c) statut de titular / suplinitor în sistemul de învățământ;
- d) cunoștințe profesionale și abilități;
- e) perfecționarea pregătirii profesionale;
- f) capacitate organizatorică;
- g) competențe proiective și de evaluare bine dezvoltate;
- h) calitatea, operativitatea și eficiența activităților desfășurate;
- i) capacitate de lucru în echipă, comunicare și disciplină;
- j) rezistență la efort, capacitate implicativă, stil de lucru motivațional;
- k) capacitatea de asumare a responsabilității;



- l) integritate și etică profesională;
- m) participare / organizare de manifestări științifice / concursuri în specialitate locale / naționale / internaționale;
- n) membru în asociații profesionale în specialitate (locale / naționale / internaționale);
- o) cărți de specialitate sau studii / articole publicate în lucrările unor manifestări științifice / reviste / volume colective, etc.

MODALITATEA DE DEPUNERE A DOSARELOR DE ÎNSCRIERE

Fiecare candidat va depune sau transmite propriul dosar de înscriere în format letric sau pe e-mail. Dosarul va cuprinde documentele necesare. Candidaturile depuse după data limită de înscriere, precum și cele incomplete vor fi respinse.

a) **Dosarele în format letric** se depun la sediul Centrului Județean de Excelență Alba, Str. Gabriel Bethlen nr. 7, Alba Iulia, de luni până vineri în intervalul 10.30 – 15.30.

b) **Dosarele în format electronic** se trimit la adresa cje@isjalba.ro.

Documentele din dosarul trimis în format electronic vor fi scanate în format PDF și vor fi denumite, fiecare, fără diacritice, după următorul model:

Nume_Prenume_Disciplina_ContinutDocument (exemplu: Popicu_Vasile_Geografie_Opis, sau Popicu_Vasile_Geografie_Cerere_de_Inscriere, sau Popicu_Vasile_Geografie_Declaratie_Consimtament ș.a.m.d.).

Fiecare document scanat PDF va conține documentul / documentele precizate la secțiunea “Dosarul de înscriere”. De exemplu, documentul intitulat “Popicu_Vasile_Geografie_Cerere_de_Inscriere” va avea un singur document, pentru că există o singură cerere de înscriere. Pe de altă parte, un document scanat PDF și intitulat “Popicu_Vasile_Geografie_Acte_de_Studii” va avea în cuprinsul său toate actele de studii (exemplu: diploma de licență și foaia matricolă, diploma de masterat și foaia matricolă, diploma de doctorat etc.).

Perioada de depunere / transmitere a dosarelor de înscriere este: 15 – 29 septembrie 2025.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE

Dosarul de înscriere trebuie să conțină:

- a) Opis (în 2 exemplare, pentru dosarele depuse în format letric);
- b) Cerere de înscriere (Anexa 1);
- c) Declarație de consimțământ (Anexa 2);
- d) Declarație pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin aceasta sunt certificate activitățile desfășurate (Anexa 3);
- e) Carte de identitate;
- f) Certificatul de naștere;
- g) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- i) Adeverință cu calificativele acordate în ultimii cinci ani școlari;
- j) Acte de studii – diplome și foi matricole (copii certificate conform cu originalul, în cazul dosarelor depuse în format letric);
- k) Adeverință cu încadrarea, vechimea, cu / fără gradație de merit, pentru anul școlar în curs;
- l) Scrisoare de intenție;
- m) Curriculum Vitae (în format Europass) datat și semnat pe fiecare pagină (la secțiunea „Alte



competențe și aptitudini” se vor evidenția, pe lângă competențe și aptitudini specifice, rezultatele profesionale: rezultate la olimpiade și concursuri, participarea la conferințe și simpozioane, publicații, etc.);

n) Acte doveditoare pentru obținerea gradelor didactice (copii certificate conform cu originalul, în cazul dosarelor depuse în format letric);

o) Acte doveditoare – certificări profesionale în specialitate / titluri științifice, etc. (copii certificate conform cu originalul, în cazul dosarelor depuse în format letric);

p) Acte doveditoare pentru obținerea de rezultate în pregătirea elevilor (diplome, adeverințe etc. - copii certificate conform cu originalul, în cazul dosarelor depuse în format letric);

q) Acte doveditoare privind participarea în cadrul comisiilor de concurs de specialitate (olimpiade, concursuri, competiții, etc. - copii certificate conform cu originalul, în cazul dosarelor depuse în format letric);

r) Cazierul judiciar;

s) Adeverință din Registrul Național Automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

ETAPELE SELECȚIEI

a) Etapa eliminatorie – depunerea și evaluarea dosarelor

Perioada: 15 – 29 septembrie 2025

Această etapă presupune verificarea eligibilității administrative a dosarelor. Dosarele depuse pentru fiecare disciplină / grupă vor fi evaluate de către o comisie formată la nivelul Centrului Județean de Excelență Alba. Comisia are următoarea componență: un inspector școlar general adjunct, inspectorul școlar care coordonează disciplina / aria curriculară, directorul CJEx AB.

Lista candidaților declarați admiși / respinși în această etapă va fi publicată la sediul Centrului Județean de Excelență Alba cel mai târziu în data de 30 septembrie 2025, ora 13.00. De asemenea, doar candidații admiși vor fi anunțați prin e-mail, la adresa de e-mail prezentă în CV-ul fiecărui candidat.

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la această etapă se poate face în 30 septembrie 2025, între orele 13.00 și 14.00 la sediul instituției, sau prin e-mail la adresa cje@isjalba.ro, în 30 septembrie 2025, între orele 13.00 și 16.00.

b) Soluționarea contestațiilor pentru etapa eliminatorie – evaluarea dosarelor

Perioada: 30 septembrie 2025

Afișarea soluționării contestațiilor privind rezultatele la această etapă se va face în 30 septembrie 2025, cel mai târziu până la ora 18.00, la sediul Centrului Județean de Excelență Alba. De asemenea, doar candidații admiși în urma acestei etape vor fi anunțați prin e-mail, la adresa de e-mail prezentă în CV-ul fiecărui candidat.

c) Interviu și punctarea dosarului

Perioada: 01 – 02 octombrie 2025

Interviul va fi susținut doar de către candidații care au trecut de etapa eliminatorie, la Centrul Județean de Excelență Alba, sau în format online, în prezența membrilor comisiei. Punctarea candidaților se va face pentru dosarul depus și pentru răspunsurile la interviu. Candidații vor primi punctaj pentru dosarul depus conform grilei de evaluare din Anexa 1, pct. IX.

Interviul se realizează conform unui plan de interviu, pe baza următoarelor criterii de evaluare: abilități și cunoștințe impuse de funcție (20p), capacitatea de analiză și sinteză (20p), experiența și motivația candidatului (20p), comportamente în situații excepționale (20p), inițiativă și creativitate (10p).

Lista candidaților declarați admiși / respinși în această etapă va fi publicată la sediul Centrului Județean de Excelență Alba cel mai târziu în data de 02 octombrie 2025, ora 15.00. De asemenea, doar candidații admiși vor fi anunțați prin e-mail, la adresa de e-mail prezentă în CV-ul fiecărui candidat



Depunerea contestațiilor privind rezultatele la această etapă se poate face în 02 octombrie 2025, între orele 15.00 și 16.00 la sediul instituției, sau prin e-mail la adresa cje@isjalba.ro, în 02 octombrie 2025, între orele 15.00 și 18.00.

d) Soluționarea contestațiilor pentru etapa interviului și punctării dosarului și afișarea rezultatelor finale

Perioada: 03 octombrie 2025

Afișarea soluționării contestațiilor privind rezultatele la această etapă se va face în 03 octombrie 2025, cel mai târziu până la ora 14.00, la sediul Centrului Județean de Excelență Alba. De asemenea, doar candidații admiși în urma acestei etape vor fi anunțați prin e-mail, la adresa de e-mail prezentă în CV-ul fiecărui candidat.

EVALUAREA CANDIDAȚILOR

a) Criteriile selecției

Selecția cadrelor didactice se va face cu respectarea principiului performanței și egalității de șanse și nediscriminării și se va realiza fără deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, gen, vârstă sau orice alt criteriu care poate conduce la acte de discriminare direct sau indirect.

b) Ierarhizarea

Ierarhizarea candidaților se va face în funcție de punctaj, conform Anexei 1, pct. IX.

Lista cu cadrele didactice care au fost selectate pentru constituirea corpului profesoral va fi publicată la sediul Centrului Județean de Excelență Alba. De asemenea, **doar candidații admiși** vor fi anunțați prin e-mail, la adresa de e-mail prezentă în CV-ul fiecărui candidat.

c) Confirmarea

Candidații selectați trebuie să confirme faptul că vor ocupa postul pe care au candidat în maximum 48 de ore de la momentul publicării rezultatelor finale, în caz contrar urmând a pierde locul obținut.

d) Redistribuirea

Redistribuirea locurilor disponibile se face între candidații aflați pe lista de rezerve care au obținut punctajul minim necesar, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Dacă postul nu se ocupă prin redistribuire, el rămâne vacant și se va organiza o nouă etapă de selecție.

GRUPELE DE ELEVI

O grupă de studiu nouă va avea la dispoziție 1 - 2 ore pe săptămână pentru activitate (teoretică și/sau practică) și va fi constituită din minim 5 elevi și maxim 15 elevi. În cazuri excepționale, grupele de studiu pot avea până la 20 de elevi, în urma unei decizii a conducerii CJEx AB.

Pentru această etapă de selecție a profesorilor care vor activa în cadrul CJEx AB în anul școlar 2025 – 2026, se vor selecta profesori pentru următoarele grupe de studiu:

<i>Disciplina</i>	<i>Număr grupe</i>
Limba română	1
Limba franceză	1
Limba engleză	2
Științe sociale	1
Geografie	2
Matematică	2
Informatică	1
Fizică	1
Chimie	1



Biologie	2
Tehnologii – științe agricole	1
Creativitate științifică și tehnică	1

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Cadrele didactice interesate pentru a primi în format electronic editabil Anexele 1, 2 și 3, necesare pentru dosarul de înscriere, pot trimite un e-mail în acest sens la adresa de e-mail cje@isjalba.ro.

Alte informații se pot obține prin e-mail la adresa cje@isjalba.ro, sau la numerele de telefon 0373023172, sau 0744166176.

Vă rugăm să diseminați informația în rândul cadrelor didactice din unitatea dumneavoastră de învățământ.

CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ ALBA
Director: Simion Constantin Adrian





ANEXA 1

Se certifică exactitatea datelor
DIRECTOR ȘCOALĂ DE PROVENIENȚĂ,

L.S. _____
(Numele și prenumele)

Cerere de înscriere la selecția profesorilor pentru încadrarea la Centrul Județean de Excelență Alba

Domnule Director

Subsemnatul(a) _____ numele, _____ (inclusiv inițiala tatălui), prenumele _____, născut(ă) la data de _____ 19_____, titular(ă) pe postul / catedra / funcția de _____

de la (unitatea / unitățile de învățământ / instituția) _____, localitatea _____, județul _____, va rog să-mi aprobați înscrierea pentru selecția de cadre didactice care vor fi încadrate în anul școlar 2025-2026 la Centrul Județean de Excelență Alba.

Doresc / NU doresc încadrarea în regim de plată cu ora, în condițiile legii. (se va încercui opțiunea dorită).

Menționez următoarele:

I. Am domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____; conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____, am

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent(ă) al(a) (Universității, Academiei, Institutului, Colegiului, Șc. maiștri / postliceale)

Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată), cu media la examen de stat (licență)/ absolvire) _____ cu specializarea principală _____ și secundară _____.

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată / ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Universitatea _____, Facultatea _____ cu durata studiilor de _____ ani curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la



examenul de stat (licență)/absolvire _____ cu specializarea

- Studii postuniversitare de specialitate cu durata de _____ semestre _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare în domeniul

III. La data depunerii cererii sunt **Debutant** cu media _____; am **DEFINITIVATUL** cu media _____; **GRADUL II** cu media _____; **GRADUL I** cu media _____; **Doctoratul** echivalat cu gradul didactic I în anul _____, în specialitatea _____; **GRADUL I** obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____

IV. **CALIFICATIVELE** obținute în ultimii 5 (cinci) ani școlari, după cum urmează:

anul școlar 2020/2021 _____
 anul școlar 2021/2022 _____
 anul școlar 2022/2023 _____
 anul școlar 2023/2024 _____
 anul școlar 2024/2025 _____

La 01.09.2025 am avut: _____ ani întregi, vechime la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). Se recunoaște vechimea la catedră ca personal didactic calificat.

În ultimii cinci ani școlari am desfășurat / participat la următoarele activități:

V. **Activități metodico-științifice** în domeniul disciplinei (articole, studii, lucrări științifice publicate, comunicări metodico-științifice în cadrul societăților științifice, la C.C.D., conferințe, simpozioane, etc.

VI. **Rezultatele obținute cu elevii** la olimpiade/concursuri școlare (mențiuni și premii la nivel județean, participări, mențiuni, premii/premii speciale la nivel național/internațional.



VII. **Programe de formare** în domeniul disciplinei.

VIII. ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ cu P.J. unde sunt titular(ă):

- a) Carte de identitate;
- b) Certificatul de naștere;
- c) Certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- d) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- e) Adeverință cu calificativele acordate în ultimii cinci ani școlari;
- f) Acte de studii – diplome și foi matricole (copii certificate conform cu originalul);
- g) Adeverință din care să reiasă încadrarea, vechimea, cu sau fără gradă de merit, pentru anul școlar în curs;
- h) Scrisoare de intenție;
- i) Curriculum Vitae (în format Europass) datat și semnat pe fiecare pagină (la secțiunea „Alte competențe și aptitudini” se vor evidenția, pe lângă competențe și aptitudini specifice, rezultatele profesionale: rezultate la olimpiade și concursuri, participarea la conferințe și simpozioane, publicații, etc.);
- j) Acte doveditoare pentru obținerea gradelor didactice (copie certificată conform cu originalul);
- k) Acte doveditoare – certificări profesionale în specialitate / titluri științifice, etc. (copii certificate conform cu originalul);
- l) Acte doveditoare pentru obținerea de rezultate în pregătirea elevilor (diplome, adeverințe, copii certificate conform cu originalul);
- m) Acte doveditoare privind participarea în cadrul comisiilor de concurs de specialitate (olimpiade, concursuri, competiții, etc., copii certificate conform cu originalul);
- n) Cazierul judiciar;
- o) Adeverință din Registrul Național Automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

(Dacă profesorul a mai activat anterior în cadrul CJExAB va prezenta doar documentele de la punctele d, e, g, n și o).

IX. Declar că sunt de acord cu următoarea GRILĂ DE EVALUARE:



A. MAXIMUM 45 PUNCTE distribuite astfel:

- comunicări la CCD , societăți științifice, simpozioane, conferințe, congrese – 3p / comunicare;
- articole metodic - științifice publicate – 5p / articol (împărțite la numărul de autori);
- auxiliare / ghiduri curriculare – 5p / auxiliar / ghid (împărțite la numărul de autori);
- studii științifice – 7 p / studiu (împărțite la numărul de autori);
- lucrări științifice (cărți publicate, manuale) – 10p / lucrare (împărțite la numărul de autori).

B. MAXIMUM 45 PUNCTE distribuite astfel:

a) La faza județeană a olimpiadelor / concursurilor județene:

- 2p pentru fiecare mențiune;
- 3p pentru fiecare premiu III;
- 4p pentru fiecare premiu II;
- 5p pentru fiecare premiul I.

b) La faza națională a olimpiadelor / concursurilor:

- 2p pentru fiecare participant;
- 3p pentru fiecare mențiune / premiu special;
- 4p pentru fiecare premiu III;
- 5p pentru fiecare premiu II;
- 6p pentru fiecare premiu I.

c) La faza internațională a olimpiadelor / concursurilor:

- 3p pentru fiecare participant în lotul lărgit;
- 4p pentru fiecare mențiune / premiu special;
- 5p pentru fiecare premiu III;
- 6p pentru fiecare premiu II;
- 9p pentru fiecare premiu I.

C. MAXIMUM 10 PUNCTE distribuite astfel:

- câte 1p pentru fiecare program cu până la 25 credite sau 25 ore;
- câte 2p pentru fiecare program cu 25 – 50 credite sau 25 – 50 ore;
- câte 3p pentru fiecare program cu 51 – 75 credite sau 51 – 75 ore;
- câte 4p pentru fiecare program cu 76 – 100 credite sau 76 – 100 ore;
- câte 5p pentru fiecare program cu peste 100 credite sau peste 100 de ore.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere.

Data_____

Semnatura_____



DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă)
în localitatea _____, județul _____, adresa
_____, CNP
_____, posesor al CI seria _____, numărul _____, eliberat de
_____, la data de _____, în calitate de
participant(ă) în cadrul procedurii de selecție a cadrelor didactice din cadrul Centrului Județean de
Excelență Alba pentru anul școlar _____, prin prezenta, declar că sunt de
acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Centrul Județean de
Excelență Alba.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări, mă oblig
să informez în scris Centrul Județean de Excelență Alba, în timp util.

Sunt informat(ă) că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile
legale în vigoare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu
caracter personal.

Data : _____

Semnatura: _____



ANEXA 3

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

privind documentele depuse la dosar

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în
localitatea _____, județul _____, adresa
_____, CNP
_____, posesor al CI seria _____, numărul _____, eliberat de
_____, la data de _____, în calitate de
participant(ă) în cadrul procedurii de selecție a cadrelor didactice din cadrul Centrului Județean de
Excelență Alba pentru anul școlar _____, prin prezenta, declar că documentele
depuse în dosarul de selecție îmi aparțin și că prin aceasta sunt certificate activitățile desfășurate și, de
asemenea, că toate documentele depuse în copie în dosar sunt „conforme cu originalul”.

Am întocmit și semnat prezenta declarație, cunoscând ca falsul în înscrisuri oficiale și falsul în
declarații este pedepsit în conformitate cu prevederile art. 320 și 326 din Codul Penal și port întreaga
răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea actelor doveditoare utilizate la depunerea dosarului de
selecție.

Data: _____

Semnatura: _____